



USULAN PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA
JUDUL PROGRAM

**PELATIHAN SABLON PAKAIAN (KAOS) SEBAGAI PROGRAM
USAHA BAGI KARANG TARUNA DI DESA PRIGI UNTUK
MEMINIMALKAN JUMLAH PENGANGGURAN**

BIDANG KEGIATAN :
PKM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Diusulkan oleh :

Ketua	: Saeful Fahmi	NIM A12.2011.04370	Angkatan 2011
Anggota	: 1). Bella Relegia S	NIM A12.2011.04361	Angkatan 2011
	3). Hendi Wijaya	NIM A12.2010.04323	Angkatan 2011
	2). Galuh Wilujeng S	NIM A11.2012.07227	Angkatan 2012

UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO
SEMARANG

2013

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Kegiatan : Pelatihan Sablon Pakaian (Kaos) Sebagai Program Usaha bagi Karang Taruna di Desa Prigi untuk Meminimalkan Jumlah Pengangguran.
2. Bidang kegiatan : PKM-M
3. Ketua Pelaksana Kegiatan
 - a. Nama Lengkap : Saeful Fahmi
 - b. NIM : A12.2011.04370
 - c. Jurusan : Sistem Informasi
 - d. Universitas/Institut/Politeknik : Universitas Dian Nuswantoro Semarang
 - e. Alamat Rumah dan No Tel. : Jalan Garuda G1 Ds. Prigi, RT:04/02 Kecamatan. Kebonagung, Kabupaten. Demak / 085641779567
 - f. Alamat Email : lufear.ckasade@gmail.com
4. Anggota Pelaksana Kegiatan : 3 Orang
5. Dosen Pendamping
 - a. Nama lengkap dan Gelar : Suharnawi M.Kom
 - b. NIDN : 0623067301
 - c. Alamat Rumah dan No Tel. : Jalan Kawi I No. 25 Semarang / 08156676145
6. Biaya Kegiatan Total :
 - a. Dikti : Rp 12.500.000
 - b. Sumber lain : Rp -
7. Jangka Waktu Pelaksanaan : 5 Bulan

Menyetujui
Program Studi

Sri Winarno M.Kom
NPP. 0686.11.1998.142

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan

Usman Sudibyo S.SI, M.Kom
NPP. 0686.11.1996.100

Semarang, 23 Oktober 2013

Ketua Pelaksana Kegiatan

Saeful Fahmi
NIM. A12.2011.04370

Dosen Pendamping

Suharnawi M.Kom
NPP. 0686.11.1995.071

DAFTAR ISI

HALAMAN DEPAN (JUDUL)	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR DAFTAR TABEL	iv
RINGKASAN.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. JUDUL	1
1.2. LATAR BELAKANG MASALAH	1
1.3. PERUMUSAN MASALAH.....	2
1.4. TUJUAN.....	2
1.5. LUARAN YANG DIHARAPKAN	2
1.6. KEGUNAAN	3
BAB II GAMABARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN	4
BAB III METODE PELAKSANAAN.....	5
3.1. WAKTU DAN TEMPAT	5
3.2. SARANA DAN PRASARANA	5
3.3. RANCANGAN KEGIATAN	6
BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	8
4.1. ANGGARAN BIAYA	8
4.2. JADWAL KEGIATAN	8
LAMPIRAN	9
1. Biodata Ketua Pelaksana	9
2. Biodata Anggota Pelaksana.....	10
3. Justifikasi Biaya.....	13
4. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas	15
5. Surat Pernyataan Ketua Anggota Pelaksana.....	16
6. Pernyataan Kesiediaan dari Mitra.....	17
7. Denah Lokasi dan Sampel Hasil Pelatihan.....	18

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 1. Kerangka Metode Pelaksanaan.....	6
2. Gambar 2. Denah Lokasi Pelatihan (Satelit)	17
3. Gambar 3. Sampel Kaos Sablon	17

DAFTAR TABEL

1. Tabel 4.1. Anggaran Biaya	8
2. Tabel 4.2. Jadwal Kegiatan	8

RINGKASAN

Seiring dengan berjalannya era Globalisasi, Semakin ketat pula persaingan dalam mendapatkan pekerjaan, dimana hal ini sangat mempersulit masyarakat yang berada dikalangan bawah untuk memenuhi kebutuhan hidup melalui pekerjaan yang layak, pasalnya : untuk mendapatkan pekerjaan yang layak haruslah didukung dengan pendidikan yang layak pula, tetapi tidak demikian dengan berwirausaha, karena berwirausaha tidak terlalu memprioritaskan pendidikan, asalkan ada kemauan pasti ada peluang. Berwirausaha merupakan seni dalam mencari peluang dengan memanfaatkan modal yang minimal untuk ditransformasikan menjadi keuntungan yang berlipat. Oleh karena itu, pengajuan Proposal ini bertujuan untuk memberdayakan Masyarakat (Khususnya Para Pemuda) melalui program pelatihan dan usaha sablon kaos Khas daerah. Dengan diadakannya kegiatan ini diharapkan dapat menambah keterampilan serta meningkatkan kemampuan para pemuda dalam berwirausaha.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Judul

Pelatihan Sablon Pakaian (Kaos) Sebagai Program Usaha bagi Karang Taruna di Desa Prigi untuk Meminimalkan Jumlah Pengangguran.

1.2. Latar Belakang Masalah

Sekarang ini masih banyak pengangguran yang ada di Indonesia, khususnya masyarakat – masyarakat yang ada di daerah pedesaan yang rata – rata kondisi ekonominya masih kurang mencukupi. Hal ini diperparah lagi dengan adanya anak – anak muda yang tidak bisa melanjutkan pendidikan ke jenjang yang seharusnya mereka dapatkan (Wajib belajar sembilan tahun), sehingga mereka tidak mempunyai bekal keterampilan untuk membangun usaha yang dapat meningkatkan taraf hidup mereka sendiri. Tidak hanya anak – anak muda yang tidak dapat melanjutkan pendidikan, bahkan anak – anak muda yang dapat menempuh pendidikan sampai dua belas tahun (SMA) masih merasa bingung atau kesulitan dalam mencari pekerjaan, meskipun sebenarnya lebih mudah dari orang – orang yang tidak berpendidikan, tapi pada realitanya sekarang sangat sulit mencari pekerjaan dengan penghasilan yang cukup apalagi dengan pendidikan yang minim. Hal semacam ini bisa disebabkan karena kurangnya relasi dan keberanian dalam pengembangan diri, dan pada akhirnya hanya terbenam pikiran untuk ikut saudara yang sudah bekerja, sekalipun pekerjaan yang memberatkan fisik, misal : Kerja bangunan.

Dengan adanya program pelatihan Sablon pakaian (kaos) diharapkan dapat memberikan keterampilan dan membuka peluang usaha baru sehingga mampu meminimalkan jumlah pengangguran yang ada di Indonesia, khususnya di daerah pedesaan yang mayoritas masyarakatnya masih kekurangan dalam segi ekonomi.

Penyablonan sendiri adalah suatu proses menuangkan seni atau ide kreatif di atas sebuah media (Kaos) menggunakan peralatan cetak, semakin kreatif dan

unik ide – ide yang yang dituangkan, semakin mahal pula harga yang didapatkan, misalnya : Kaos Joger, Kaos Khas Jogja, Bandung dsb. Dengan demikian, tujuan lain dari pelatihan penyablonan ini adalah meningkatkan kekreatifitasan masyarakat khususnya para pemuda agar dapat menghasilkan uang

1.3. Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka dapat dirumuskan suatu permasalahan sebagai berikut :

1. Bagaimana melakukan proses penyablonan yang dimulai dari melakukan design, pencetakan sampai dapat menjadi sebuah kaos dengan sentuhan seni sehingga mempunyai nilai jual tinggi.
2. Bagaimana melakukan pemasaran atau pendistribusian produk kepada customer.
3. Seberapa besar peluang usaha dalam menghadapi kompetitor – kompetitor lain yang berkecimpung di bidang usaha yang sama.

1.4. Tujuan

1. Mengurangi jumlah pengangguran dengan mendirikan sebuah komunitas usaha sablon bagi karang taruna di desa Prigi yang masih belum bekerja.
2. Meningkatkan kekreatifitasan dalam membuat sebuah seni yang dituangkan ke dalam sebuah media kaos.
3. Melatih menejemen usaha seperti : Bagaimana bertransaksi dalam pemesanan bahan dan peralatan, mengelola keuangan dan mendistribusikan barang kepada customer.

1.5. Luaran yang Diharapkan

1. Dapat menciptakan lapangan kerja baru dengan membangun komunitas usaha kecil masyarakat.
2. Dapat meningkatkan keterampilan dalam bidang kesenian untuk dijadikan bekal dalam berwirausaha.
3. Dapat melestarikan budaya kota Demak dengan menuangkan ide – ide kreatif diatas sebuah media kaos melalui proses penyablonan.

1.6. Kegunaan

1. Memberikan wawasan dan keterampilan untuk masyarakat Desa Prigi khususnya pemuda Karang Taruna dalam hal berwirausaha.
2. Dengan ditanamkannya jiwa wirausaha sejak dini diharapkan dapat melakukan pengembangan diri dalam hal inovasi usaha.
3. Melalui ketrampilan menyablon ini diharapkan mampu menghasilkan uang untuk mencukupi kebutuhan sehari – hari.

BAB II

GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN

Desa Prigi adalah sebuah desa kecil yang berada dipinggiran Kabupaten Demak, mayoritas penduduknya adalah seorang buruh tani yang rata – rata penghasilannya kurang dari cukup untuk memenuhi kebutuhan sehari – hari, apalagi untuk membiayai anak – anak mereka dalam menempuh pendidikan yang seharusnya didapatkan, bantuan dari pemerintah seperti membebaskan biaya pendidikan pun dirasa masih kurang mencukupi. Pasalnya, sekolah tidak hanya membutuhkan biaya pendidikan semata, tetapi juga biaya untuk membeli alat tulis, buku, tas dan lain sebagainya, kondisi semacam inilah yang dapat menyebabkan terhentinya pendidikan sampai jenjang SMP, dan bahkan hanya sampai jenjang SD.

Target Program pelatihan ini adalah para remaja masyarakat yang dulunya berhenti sekolah karena kekurangan biaya dan masih belum bekerja sampai saat ini. Meskipun tidak lagi sekolah, mereka tetap tergabung sebagai anggota aktif IRMAS (Ikatan Remaja Masyarakat) atau sering disebut juga dengan Karang Taruna. Ikatan remaja ini sering melakukan kegiatan – kegiatan masyarakat, seperti : Bergotong royong membersihkan kampung, membantu keluarga – keluarga yang sedang mengadakan hajatan dan berkumpul untuk mempererat tali silaturahmi.

Dengan diadakannya pelatihan sablon sebagai program usaha kecil ini, diharapkan remaja – remaja tersebut tidak hanya berkumpul saja, tetapi dapat membangun sebuah komunitas usaha yang dapat menghasilkan uang, terlebih lagi dapat mengembangkan usaha menjadi lebih besar.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

3.1. Waktu dan Tempat

Pelaksanaan Pelatihan Sablon pakaian (Kaos) Sebagai Program Usaha bagi Karang Taruna di Desa Prigi akan dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan yang sudah tercantum di point I (Jadwal Kegiatan) .

Untuk tempat pelatihannya, tim pelaksana bekerja sama dengan pembina Karang Taruna Desa untuk menyidiakan tempat sebagai balai pelatihan atau balai produksi Sablon kaos yang terletak di Desa Prigi Rt. 5/ Rw. 2 Kec. Kebonagung, Kab. Demak.

3.2. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam pelatihan penyablonan sebagai program usaha para remaja karang taruna diantaranya adalah :

a. Tenaga ahli sablon

Dalam hal ini, tim pelaksana bekerja sama dengan pengusaha sablon professional untuk menjadi tenaga ahli, dimana tenaga ahli tersebut akan bertindak sebagai tutor untuk melatih bagaimana cara menyablon kaos sesuai dengan tahap – tahapan yang benar selama 15 kali pertemuan.

b. Balai Pelatihan

Balai pelatihan adalah tempat dilakukannya kegiatan pelatihan keterampilan sablon sekaligus tempat produksi Kaos Sablonan.

c. Peralatan Sablon Lengkap

Peralatan sablon sangat dibutuhkan untuk mendukung proses pelatihan, diantaranya seperti : Film Sablon, Scree, Rakel, Tinta Sablon dsb. Daftar peralatan dan bahan sudah tercantum di point H (Rancangan Biaya)

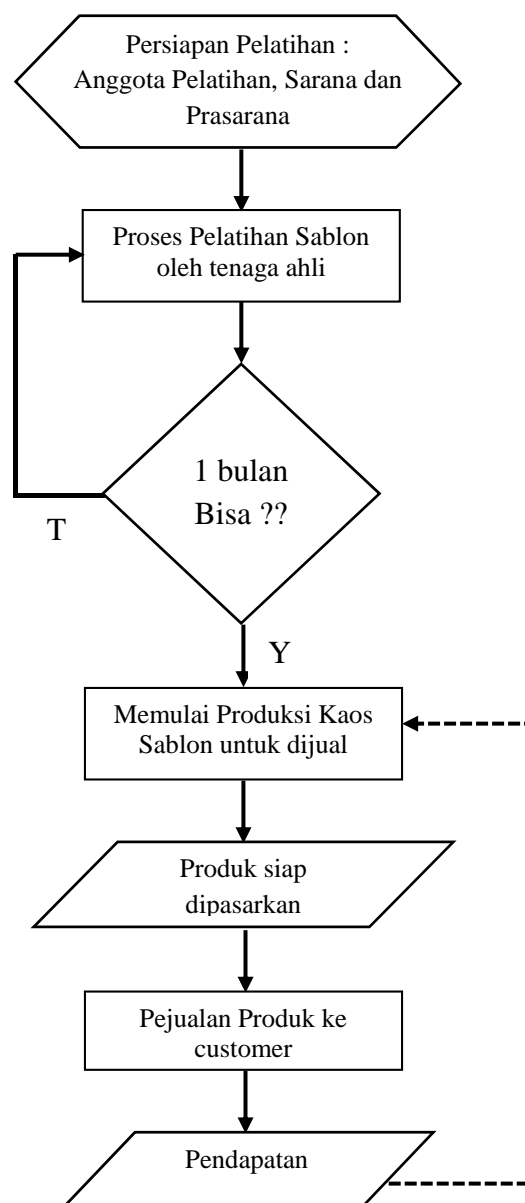
3.3. Rancangan Kegiatan

a. Tahap Persiapan

Persiapan yang dilakukan dalam pelaksanaan program meliputi :
pengurusan kerjasama dan birokrasi, survey lokasi, publikasi rencana pelaksanaan kegiatan, pendataan peserta pelatihan, penyusunan jadwal, penyiapan sarana dan prasarana.

b. Tahap Pelaksanaan Pelatihan

Pelaksanaan kegiatan ini digambarkan dengan skema berikut.



Gambar1. Kerangka Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan program pelatihan dilaksanakan dalam kurun waktu tiga bulan dimana satu bulan pertama akan digunakan untuk pelatihan dan akan memulai produksi pada bulan kedua apabila sudah dirasa mampu. Selanjutnya produk akan dipasarkan ke customer dan pendapatan akan diputar lagi untuk membeli bahan – bahan sablon yang diperlukan.

c. Tahap Monitoring

Setelah Pelaksanaan Kegiatan selesai, maka akan dilakukan kegiatan Monitoring yang meliputi hasil yang didapat setelah mengikuti kegiatan ini, seperti : peningkatan keterampilan dalam hal penyablonan, keuntungan yang didapatkan setelah produksi dan bagaimana perputaran anggaran untuk kelanjutan berwirausaha.

BAB IV

BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1. Anggaran Biaya

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1	Bahan Habis Pakai	2.322.000
2	Peralatan Penunjang	5.148.000
3	Biaya Transportasi	1.380.000
4	Lain-lain	3.650.000
	Jumlah	12.500.000

Tabel 4.1. Anggaran Biaya

4.2. Jadwal Kegiatan

Jenis Kegiatan		Bulan Ke - 1				Bulan Ke - 2				Bulan Ke-3				Bulan Ke - 4				Bulan Ke - 5			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Persiapan																				
	a. Kerja sama dan Birokrasi																				
	b. Survey Lapangan																				
	c. Pendataan Peserta Pelatihan																				
	d. Persiapan Sarana & Prasarana																				
	e. Penyusunan rancangan kerja																				
2	Pelaksanaan																				
	a. Pengenalan Peralatan dan bahan																				
	b. Design objek On Produk																				
	c. Pelatihan Proses Penyablonan																				
	d. Proses pemasaran produk jadi																				
3	Monitoring																				
4	Laporan																				
	a. Pembuatan Laporan																				
	b. Perbaikan Laporan																				
	c. Pengiriman Laporan																				

Tabel 4.2. Jadwal Kegiatan

Lampiran – Lampiran

Lampiran 1 Biodata Ketua dan Anggota

A. Identitas Diri (Ketua)

1.	Nama Lengkap	Saeful Fahmi
2.	Jenis Kelamin	Laki - Laki
3.	Program Studi	Sistim Informasi – S1
4.	NIM	A12.2011.04370
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	Demak, 10 Januari 1994
6.	E-mail	Lufas.ekasade@gmail.com
7.	Nomor Telepon/HP	085641779567

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SDN 1 Prigi	SMP N 1 Dempet	SMK N 1 Demak
Jurusan	-	-	Multimedia
Tahun masuk-Lulus	1999-2005	2005-2008	2008-2011

C. Pemakalah Seminar Ilmiah

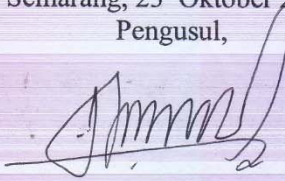
No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel	Waktu & Tempat
-	-	-	-

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir

No.	Jenis Penghargaan	Instansi Pemberi Penghargaan	Tahun
1.	Program Creanovatif Kampus : E-Zoo (Kebun Binatang Elektronik)	UDINUS	2012

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan hibah Program Kreatif Mahasiswa pada bidang Pengabdian Masyarakat.

Semarang, 23 Oktober 2013
Pengusul,


SAEFUL FAHMI

A. Identitas Diri (Anggota 1)

1.	Nama Lengkap	Bella Relegia Santoso
2.	Jenis Kelamin	Perempuan
3.	Program Studi	Sistim Informasi – S1
4.	NIM	A12.2011.04361
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	Kudus, 3 Mei 1993
6.	E-mail	bellarelegia@gmail.com
7.	Nomor Telepon/HP	087831058648

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SDN 2 Rendeng	SMP N 2 Kudus	SMA N 1 BAE KUDUS
Jurusan	-	-	IPS
Tahun masuk-Lulus	1999-2005	2005-2008	2008-2011

C. Pemakalah Seminar Ilmiah

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel	Waktu & Tempat
-	-	-	-

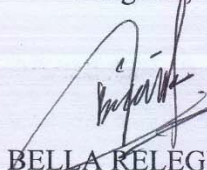
D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir

No.	Jenis Penghargaan	Instansi Pemberi Penghargaan	Tahun
1.	Program Creanovatif Kampus : E-Zoo (Kebun Binatang Elektronik)	UDINUS	2012

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan hibah Program Kreatif Mahasiswa pada bidang Pengabdian Masyarakat.

Semarang, 23 Oktober 2013

Pengusul,



BELLA RELEGIA S

A. Identitas Diri (Anggota 2)

1.	Nama Lengkap	Hendi Wijaya
2.	Jenis Kelamin	Laki – Laki
3.	Program Studi	Sistim Informasi – S1
4.	NIM	A12.2011.04323
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	Pangkalan Bun, 22 November 1992
6.	E-mail	Hendi12wijaya@gmail.com
7.	Nomor Telepon/HP	085750715789

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SDN Raja 3 Pangkalan Bun	SMP N 2 Arut Selatan	SMA N 1 Pangkalan Bun
Jurusan	-	-	IPS
Tahun masuk-Lulus	1999-2005	2005-2008	2008-2011

C. Pemakalah Seminar Ilmiah

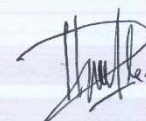
No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel	Waktu & Tempat
-	-	-	-

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir

No.	Jenis Penghargaan	Instansi Pemberi Penghargaan	Tahun
-	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan hibah Program Kreatif Mahasiswa pada bidang Pengabdian Masyarakat.

Semarang, 23 Oktober 2013
Pengusul,



HENDI WIJAYA

A. Identitas Diri (Anggota 3)

1.	Nama Lengkap	Galuh Wilujeng Saraswati
2.	Jenis Kelamin	Perempuan
3.	Program Studi	Teknik Informatika – S1
4.	NIM	A11.2012.07227
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	Semarang, 17 Januari 1994
6.	E-mail	galuhwilujengs@gmail.com
7.	Nomor Telepon/HP	087831122663

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SDN 1 Rejomulyo	SMP N 6 Semarang	SMA N 10 Semarang
Jurusan	-	-	IPA
Tahun masuk-Lulus	2000-2006	2006-2009	2009-2012

C. Pemakalah Seminar Ilmiah

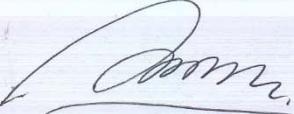
No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel	Waktu & Tempat
-	-	-	-

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir

No.	Jenis Penghargaan	Instansi Pemberi Penghargaan	Tahun
-	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan hibah Program Kreatif Mahasiswa pada bidang Pengabdian Masyarakat.

Semarang, 23 Oktober 2013
Pengusul,


GALUH WILUJENG S

Lampiran 2 Justifikasi Biaya

No	Keterangan	Pemakaian Anggran	Qty	Harga Satuan	Total
Bahan Habis Pakai					
1.	Kertas	Untuk Pembuatan Laporan	2 rim	30.000	60.000
2.	Lem Aibon	Pelekat Warna Sablon	1 buah	25.000	25.000
3.	Isolasi Lebar	Pembatasan Area Sablon	1 buah	25.000	25.000
4.	Obat Afdruk Medium	Cairan Penyambolan	2 botol	40.000	80.000
5.	Lem Emkanol	Pelekat Tinta Sablon	1 kg	40.000	40.000
6.	Tinta Sablon Kaos Netral	Pewarna Sablon	4 kg	65.000	260.000
7.	Tinta Sablon Kaos White	Pewarna Sablon	4 kg	65.000	260.000
8.	Tinta Sablon Transparan	Pewarna Sablon	4 kg	65.000	260.000
9.	Warna Dasar	Pewarna Sablon (Merah, Biru, Kuning)	6 ons	8.000	48.000
10.	Kaos Polos (P,H,W)	Media Penyambonan	38 buah	30.000	1.140.000
11.	Film Sablon	Tempat Hasil Design	5 buah	20.000	100.000
12.	Tiner	Pembersih dari Cat	2 botol	12.000	24.000
	Subtotal				2.322.000
Peralatan Penunjang PKM					
1.	Screen Sablon	Penerapan Design ke Kaos	6 pc	40.000	240.000
2.	Rakel Sablon	Meratakan Cat sablon	2 pc	125.000	250.000
3.	Papan Sablon	Lapisan Dasar Penyablonan	6 pc	30.000	180.000
4.	Adukan Roti	Mengaduk cairan sablon	1 lusin	1.000	12.000
5.	Semprotan Air Tudor	Pelengkap Cairan Sablon	1 buah	16.000	16.000
6.	Paket Meja Sablon & Afdruk	Sebagai Alas dalam menyablon	1 pc	1.000.000	1.000.000
7.	Hair Dryer	Pengeringan Hasil Sablon	1 buah	450.000	450.000
8.	Komputer Lengkap	Pembuatan Design kaos sablon	1 pc	3.000.000	3.000.000
	Subtotal				5.148.000
	Transportasi				

1.	Perjalanan Tahap persiapan (4 orang)	Mempersiapkan birokrasi, rekrutmen dan kesepakatan	4x	15.000	240.000
2.	Perjalanan tahap pelatihan (4 orang)	Menjalankan kegiatan sesuai jadwal	15x	15.000	900.000
3.	Perjalanan tahap monitoring (4 orang)	Melihat Perkembangan setelah pelatihan	4x	15.000	240.000
Subtotal					1.380.000
	Lain-lain				
1.	Upah Tenaga Ahli	Menjelaskan Proses Penyablonan	15x	100.000	1.500.000
2.	Konsumsi	Untuk Panitia, Peserta dan Tentor	15x	100.000	1.500.000
3.	Cetak Proposal & Laporan	Untuk Log Aktifitas Harian	10x	15.000	150.000
4.	Peralatan Tulis	Penunjang dalam membuat laporan	1 set	25.000	25.000
5.	Penjilidan	Merapikan File Laporan	5x	5.000	25.000
6.	Biaya Kelistrikan	Penggunaan Komputer dan alat – alat sablon	3 bulan	150.000	450.000
Subtotal					3.650.000
Total					12.500.000

Lampiran 3 Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan pembagian tugas

No	Nama / NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (Jam/Minggu)	Uraian Tugas
1.	Saeful Fahmi A12.2010.04110	Sistem Informasi-S1	Sistem Informasi	10	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Antar Anggota - Monitoring keperluan - Mengurus Birokrasi - Mengurus perizinan Tempat Pelatihan - Administrasi
2.	Bella Relegia S A11.2010.04183	Sistem Informasi-S1	Sistem Informasi	8	<ul style="list-style-type: none"> - Pembelian bahan - Penyiapan Sarana dan Prasarana - Menejemen Keuangan
3.	Hendi Wijaya A12.2010.04110	Sistem Informasi-S1	Sistem Informasi	8	<ul style="list-style-type: none"> - Pembelian bahan - Sosialisasi Pelatihan - Rekrutmen Anggota
4.	Galuh Wilujeng Saraswati A11.2013.04960	Teknik Informatika -S1	Teknik Informatika	8	<ul style="list-style-type: none"> - Sekretaris - Pendukung Pemasaran - Sosialisasi Pelatihan - Laporan akhir

Lampiran 4 Surat Pernyataan Ketua Kegiatan

UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO



SURAT PERNYATAAN KETUA PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAEFUL FAHMI
 NIM : A12.2011.04370
 Program Studi : SISTEM INFORMASI -S1
 Fakultas : ILMU KOMPUTER

Dengan ini menyatakan bahwa usulan PKM-M saya dengan judul :

**Pelatihan Sablon Pakaian (Kaos) Sebagai Program Usaha bagi Karang Taruna di
 Desa Prigi untuk Meminimalkan Jumlah Pengangguran.**

Yang diusulkan untuk tahun anggaran 2014 bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Semarang, 23 September 2013

Mengetahui,

Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan,


 Usman Sudibyo
 NIP.0686.11.1996.100

Yang menyatakan,


 Saeful Fahmi
 A12.2011.04370



Lampiran 5 Pernyataan Kesiadaan dari Mitra

SURAT KERJASAMA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Saeful Fahmi**, dalam hal ini bertindak sebagai Team "Pelatihan Sablon Pakaian (Kaos) Sebagai Program Usaha bagi Karang Taruna di Desa Prigi untuk Meminimalkan Jumlah Pengangguran." PKM-M UDINUS.

Untuk selanjutnya disebut pihak pertama (I)

2. Nama : **Abdul Halim** , dalam hal ini bertindak sebagai Pembina Karang Taruna di Desa Prigi, Kec. Kebonagung, Kab. Demak.

Untuk selanjutnya disebut pihak kedua (II).

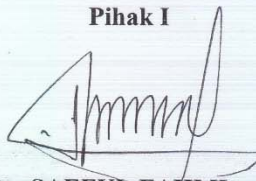
Dengan ini kedua belah pihak telah melakukan kesepakatan mengenai kerjasama yang saling menguntungkan dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Pihak I akan melakukan kerjasama dengan pihak II untuk melakukan program kreatifitas mahasiswa yang berjudul "*Pelatihan Sablon Pakaian (Kaos) Sebagai Program Usaha bagi Karang Taruna di Desa Prigi untuk Meminimalkan Jumlah Pengangguran*" apabila PKM-M yang terlampir telah disetujui dan memperoleh dana dari DIKTI.
2. Pihak II akan mendukung penuh atas berlangsungnya program dan bersedia memfasilitasi berjalannya program ini.
3. Pihak I berkewajiban untuk menggunakan dana yang diberikan oleh DIKTI sebaik-baiknya dan menjalankan semua program yang telah tercantum di dalamnya
4. Hal-hal yang belum diatur dalam surat kerjasama ini, akan diatur kemudian.

Demikian kerjasama ini dibuat dengan sukarela tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Semarang, 23 Oktober 2013

Pihak I


SAEFUL FAHMI
(NIM. A12.2011.04370)

Pihak II



ABDUL HALIM

Lampiran 6 Denah Lokasi dan Sampel Hasil Pelatihan

a. Denah Lokasi



Gambar2. Denah Lokasi Pelatihan (satelit)

b. Sampel Hasil Pelatihan



Gambar3. Sampel Kaos Sablon